

Татарстан Республикасы  
Аксубай муниципаль районы  
Башкарма комитеты  
гомуми белем бирү  
муниципаль бюджет учреждениесе  
"2 нче Аксубай урта гомуми белем  
мәктәбе "



Исполнительный комитет  
Аксубаевского муниципального района  
Республика Татарстан  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Аксубаевская средняя  
общеобразовательная школа №2»

п.г.т. Аксубаево, ул. Школьная. 4а, тел. 2-77-36, Aksuschool\_2@mail.ru

## П Р И К А З

От 31 августа 2024 года

№ 156 – осн

Об организации горячего питания в школе  
в 2024-2025 учебном году

Во исполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования СанПиН 2.4.5.2409-08; Постановления Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района от 31 августа 2020 года № 564а «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Аксубаевского муниципального района», Положения об организации питания обучающихся МБОУ «Аксубаевская СОШ №2» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, Положения о Комиссии общественного контроля за организацией питания в МБОУ «Аксубаевская СОШ №2» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан приказываю:

1. Назначить ответственным лицом:

1.1. За организованный прием пищи учащимися и обеспечение порядка в столовой во время приема пищи заместителя директора по ВР Мясникову Л.В.

1.2. За прием продуктов питания шеф-повара Чернышову И.С.

1.3. Назначить ответственным за ведение журналов пищеблока шеф-повара школы Чернышову И.С.

1.4. Назначить ответственным за ведение «Журнал бракеража готовой пищевой продукции», «Гигиенический журнал (сотрудники), «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд» школы шеф-повара Чернышову И.С.

2. Обеспечить с 2 сентября 2024 года по 31 мая 2025 года:

2.1. Одноразовым горячим питанием учащихся 5-11 классов, 44 рублей 20 коп в день на 1 ученика, в том числе расходы по компенсационным выплатам в размере 9 руб.20 коп. выделяются из бюджета Республики Татарстан, а разница оплачивается за счет родителей обучающихся, что составляет 35 руб. 00 коп.

2.2. Бесплатным горячим обедом на сумму 64 руб 19 коп обучающимся по образовательным программам начального образования.

3. Предоставить с 2 сентября 2024 года бесплатное питание обучающимся из семей, имеющих в своем составе 4 и более детей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из семей граждан призванных на военную службу по мобилизации, для учащихся по образовательным программам основного и среднего образования.

4. Утвердить и ввести в действие режим питания учащихся, примерное меню, график дежурства классов в столовой на 2024-2025 учебный год, график проведения генеральных (санитарных) уборок в столовой, график посещения столовой.

5. Создать комиссию по осуществлению текущего контроля организации питания учащихся в составе:

Председатель комиссии:

- Туктарова Э.Ф. – директор школы.

Члены комиссии:

- Мясникова Л.В. – зам. директора по ВР;

- Сагугдинова Р.Р. – зам. директора по АХЧ;

- Буинский А.В. – председателя профкома;
  - Чернышова И.С. – шеф-повар школьной столовой;
  - Мартынова Т.А. – председатель школьного родительского комитета;
6. Создать Комиссию общественного контроля за организацией питания в составе:  
Председатель комиссии:  
- Мартынова Т.А. – председатель родительского комитета школы.
- Члены комиссии:  
- Мясникова Л.В. – заместитель директора, курирующий питание учащихся в школе;
- Прохорова Н.Т. – представитель педагогической общественности;
- Антонова Н.А. – представитель родительской общественности;
- Шагиева Л.А. – представитель родительской общественности;
- Новичкова К.А. – представитель Совета обучающихся.

7. Создать бракеражную комиссию в составе:  
- Чернышова И.С. – шеф-повар школьной столовой;
- Прохорова Н.Т. – воспитатель ГПД;
- Мясникова Л.В. – ответственный за организацию горячего питания.

8. Создать комиссию по осуществлению производственного контроля готовой продукции в составе:  
- Чернышова И.С. – шеф-повар;
- Мясникова Л.В. – зам. директора по ВР;
- Прохорова Н.Т. – воспитателя ГПД.

9. Назначить ответственным лицом за учет родительской платы Охотникову Е.Н. учителя биологии.

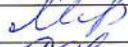

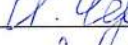

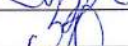





10. Возложить обязанность по забору и хранению суточных проб, проведение с-витаминизации, за ведение журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, ведении журнала бракеража готовой кулинарной продукции, за ведение журнала витаминизации третьих и сладких блюд, ведение журнала здоровья работника пищеблока на шеф-повара Чернышова И.С.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Э.Ф. Туктарова



С приказом ознакомлены, согласны:

| ФИО              | Должность  | Подпись   | Дата       |
|------------------|--|---|------------|
| Мясникова Л.В.   | ЗДВР   |  |            |
| Сагутдинова Р.Р. | Зам. директора по АХЧ                                |  | 31.08.24   |
| Чернышова И.С.   | Шеф-повар  |  | 31.08.24   |
| Антонова Н.А.    | Секретарь, представитель родительской общественности |  | 31.08.2024 |
| Буинский А.В.    | Председатель профкома                                |  | 31.08.2024 |
| Охотникова Е.Н.  | Учитель биологии                                     |  | 31.08.2024 |
| Мартынова Т.А.   | Председатель школьного родительского комитета        |  | 31.08.2024 |
| Прохорова Н.Т.   | Представитель педагогической общественности          |  | 31.08.2024 |
| Шагиева Л.А.     | Представитель родительской общественности            |  | 31.08.24   |
| Новичкова К.А.   | Представитель Совета обучающихся                     |  | 31.08.24   |